

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХУЛИМСУНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С КАДЕТСКИМИ И МАРИИНСКИМИ КЛАССАМИ»**

628156 Ханты-Мансийский автономный округ
Тюменская область Березовский район
с.п.Хулимсунт д.34 МКР 4
Телефон: 8 (34674) 33514

E-mail: sch-khulimsunt@yandex.ru
<https://hulimsunt-shkola.hmaoschool.ru>
www.86sch-khulimsunt.edusite.ru
Факс: 8 (34674) 33514

от 10 января 2023 года

№ 07

ПРИКАЗ

**«О проведении итогового собеседования
в 2022 -2023 учебном году и создании комиссий»**

Во исполнение пункта 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 (далее – Порядок ГИА-9), на основании приказа Комитета образования Администрации Берёзовского района от 09 января 2023 года № 4-од «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Берёзовского района в 2023 году», в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Порядком, утверждённым приказом ДОиН от 16.12.2022 г. №10-П-2879.

2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор проведения итогового собеседования	заместитель директора по ОПР Кутикова Ю.А..
Экзаменаторы-собеседники	учитель истории и обществознания Белоногов С.В., педагог-организатор Бушманова И.А.
Технический специалист	системный администратор Пономарёв Д.В.
Эксперты по проверке итогового собеседования	учитель русского языка и литературы Васильева Е.В., учитель начальных классов Лиськова С.В.
Организаторы вне аудитории	учитель внеурочной деятельности Русяев Г.Е., педагог-библиотекарь Пуксикова А.Н.

3. Ответственному организатору:

1) не позднее, чем за две недели до начала итогового собеседования довести до сведения учащихся 9 класса и их родителей (законных представителей), педагогов, общественности Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в ХМАО-Югре в 2023 году, утверждённый приказом ДОиН ХМАО-Югры 16.12.2022 г. № 10-П-2879.

2) не позднее, чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

3) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из письма Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

4) обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку.

5) обеспечить соблюдение условий санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Экзаменаторам-собеседникам провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для экзаменатора-собеседника из письма Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

5. Организаторам вне аудитории обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из письма Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

6. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из письма Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

7. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учителя русского языка и литературы

Васильевой Е.В.

Учителя начальных классов

Лиськовой С.В.

8. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из письма Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

9. Заместителю директора по безопасности Пономарёву Д.В., обеспечивающему безопасность МАОУ «Хулимсунтская СОШ с кадетскими и мариинскими классами», в день проведения итогового собеседования (08.02.2023) впускать аккредитованных общественных

наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

9. Секретарю школы ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.В. Третьякова