

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХУЛИМСУНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С КАДЕТСКИМИ
И МАРИИНСКИМИ КЛАССАМИ»**

628156 Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
Березовский район, д. Хулимсунт, мкр.4, д.34
Телефон: 8 (34674) 33514

mail:sch-khulimsunt@yandex.ru
<https://hulimsunt-shkola.gosuslugi.ru>

Факс: 8 (34674) 33514

От 26 ноября 2024 года

№ 352

ПРИКАЗ

«О проведении итогового сочинения (изложения) в 2024–2025 учебном году»

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2024 года № 10-П-2424 «О сроках, местах, порядке регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения) и ознакомления с результатами написания итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024/2025 учебном году», приказом Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 22.11.2024г. 10/42-П-286, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, направленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (письмо от 14 октября 2024 года № 04-323), приказом Комитета образования Администрации Березовского района от 26.11.2024 № 355 – од «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Березовского района 4 декабря 2024 года», в целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести итоговое сочинение в 11 классе 04 декабря 2024 г, в кабинете № 23, в соответствии с документами федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году

2. Учредить комиссию по проведению итогового сочинения в составе:
- заместителя директора по организационно-педагогической работе Кутикова Юлия Александровна – ответственный за проведение итогового сочинения;

- заместитель директора по безопасности Пономарёв Даниил Васильевич – технический специалист;

- учитель истории Белоногов Семен Владимирович – организатор в аудитории;

- педагог - организатор Бушманова Ирина Александровна – организатор в аудитории;

- учитель технологии Русяев Герман Евгеньевич – организатор вне аудитории;

- учитель географии Ильина Елена Владимировна - организатор вне аудитории.

3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения в составе:

- Васильева Елена Викторовна, учитель русского языка и литературы;

- Кивелева Валерия Николаевна, педагог дополнительного образования.

4. Ответственность за печать и сканирование бланков итогового сочинения возложить на заместителя директора по безопасности Пономарёва Даниила Васильевича.

5. Ответственность за перенос результатов проверки в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения возложить на заместителя директора по организационно-педагогической работе Кутикову Юлию Александровну.

6. Назначить Бушманова Дмитрия Владимировича, заместителя директора по административно-хозяйственной части, дежурным по территории школы.

7. Ответственность за информационно-техническое обеспечение итогового сочинения возложить на заместителя директора по организационно-педагогической работе Кутикову Юлию Александровну.

8. Ответственность за изменение расписания занятий в школе в день проведения сочинения, ознакомления участников итогового сочинения с результатами возложить на заместителя директора по организационно-педагогической работе Кутикову Юлию Александровну.

9. Заместителю директора по ОПР Кутиковой Ю.А. обеспечить:

9.1. своевременную готовность образовательного учреждения к проведению итогового сочинения (изложения), 4 декабря 2024 года., с

оформлением Акта готовности, в срок не позднее чем за один день до начала проведения итогового сочинения (изложения).

9.2. организовать проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года, с соблюдением санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, требований, действующих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

9.3. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

9.4. Создание в местах проведения итогового сочинения (изложения) (аудитории, учебные кабинеты) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся (экстернов) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, (инвалидов), учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

9.5 организовать мероприятия по привлечению лиц в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), в срок не позднее чем за три дня до начала проведения итогового сочинения (изложения).

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.В.Третьякова