

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХУЛИМСУНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С КАДЕТСКИМИ И МАРИИНСКИМИ КЛАССАМИ»**

628156 Ханты-Мансийский автономный округ  
Тюменская область Березовский район  
с.п.Хулимсунт д.34 МКР 4  
Телефон: 8 (34674) 33514

E-mail: sch-khulimsunt@yandex.ru  
<https://hulimsunt-shkola.hmaoschool.ru>  
[www.86sch-khulimsunt.edusite.ru](http://www.86sch-khulimsunt.edusite.ru)  
Факс: 8 (34674) 33514

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ

"Хулимсунтская СОШ

с кадетскими и

мариинскими

классами"



Третьякова Г.В.

231 от 30.08.2024

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**«МЕДИАЦЕНТР. СТАРТОВЫЙ УРОВЕНЬ»**

**(стартовый уровень)**

Направленность: социально-гуманитарная

Возраст обучающихся: 6-10 лет

Срок реализации программы: 1 учебный год

Количество часов: 72 часа

Разработчик: Кивелева Валерия Николаевна  
педагог дополнительного образования

д. Хулимсунт – 2024

## *Паспорт программы*

<b>Наименование</b>	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Медицентр. Стартовый уровень»
<b>Направленность</b>	Социально-гуманитарная
<b>Уровень</b>	Стартовый уровень
<b>Педагоги, работающие по программе</b>	Кивелева Валерия Николаевна, педагог дополнительного образования
<b>Срок реализации</b>	1 год
<b>Источник финансирования</b>	Бюджет МО – Березовский район ХМАО-Югра
<b>Возраст обучающихся</b>	6-10 лет
<b>Нагрузка в неделю</b>	2 часа в неделю
<b>Наполняемость групп</b>	По 7 человек в группе
<b>Основание для разработки программы</b>	Муниципальное задание

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиацентр. Стартовый уровень» разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Приказ Минпросвещения России от 27.07. 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.22 №70226)
- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»"
- Письмо Минпросвещения России от 07.05.2020 №ББ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение правительства РФ от 31.03.22 №687) Федеральный закон № 273-ФЗ (ст. 12, ст. 47, ст. 75)
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в образовательных организациях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Устав МАОУ «Хулимсунтская СОШ с кадетскими и мариинскими классами».

Программа «Медиацентр. Стартовый уровень» имеет социально-гуманитарную направленность, относится к стартовому уровню.

**Актуальность программы.** Современный мир представляет собой огромное информационное поле. Ежедневно мы сталкиваемся с большим

объёмом информации, которая нами обрабатывается: телевидение, гаджеты, социальные сети, реклама, видеоигры – всё это оседает в головах как взрослых, так и детей, и оказывает влияние на работоспособность головного мозга, особенного детского. Объём необходимых знаний и навыков постоянно растёт, поэтому очень важно, чтобы ребёнок умел не только воспринимать информацию быстро и справляться с её обработкой, но и понимать принципы её создания.

Наше время – время активных, предприимчивых, деловых людей. В стране созданы предпосылки для развития творческой инициативы, открыт широкий простор для выражения различных мнений, убеждений, оценок. Все это требует развития коммуникативных возможностей человека. Научиться жить и работать в быстро изменяющемся мире, обучить этому своих учеников – основная задача школы.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности является создание школьного **медиацентра**, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия. Здесь отрабатывается авторская позиция ученика, возможность её корректировки в общепринятой культурной норме, создание условий для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка. Школьный медиацентр — это возможность максимального раскрытия творческого потенциала ребенка. Работа над созданием медиапродукта позволяет проявить себя, попробовать свои силы в разных видах деятельности – от гуманитарной до технической. И показать публично результаты своей работы.

Важная особенность работы состоит в том, что она является коллективной социально-значимой деятельностью. Трансляция с мероприятия, новостной блок, тематические видеоролики, статья могут быть подготовлены только общими усилиями творческого коллектива. От этого зависит и успех, и зрительское внимание. Но, с другой стороны, необходимо учитывать индивидуальные особенности каждого обучающегося, участвующего в работе школьного медиацентра:

- жизненный опыт, необходимый для успешного усвоения предлагаемых знаний: занятия в кружках и секциях, взаимоотношения в семье, уровень воспитанности.

- психологические особенности конкретного ребенка: умение общаться со сверстниками, стремление к самостоятельности, «взрослой» жизни, самоутверждению, повышенная эмоциональность, застенчивость, чувствительность к оценке своих действий. Учитываются умственное развитие ребенка, его поведение.

- потенциальную потребность в творческом самовыражении: стремление заслужить уважение сверстников, учителей, родителей, самопознание, любознательность, проявление интереса к новым видам деятельности.

**Отличительные особенности программы** состоят в использовании современных методик и технологий, возможности более углубленного изучения гуманитарных и технических наук, овладение новыми информационными компетенциями. Создание интерактивного виртуального образовательного поля позволяет расширять и дополнять учебную программу - это еще одна отличительная особенность данной программы. А также, ее содержание рассчитано на детей, не имеющих опыта работы в детских и подростковых масс-медиа, и носит ознакомительный характер.

**Адресат программы:** обучающиеся 7-10 лет, проявляющие интерес к журналистике и SMM.

**Объем программы:** 72 часа.

**Формы обучения и виды занятий:** программа «Медиацентр. Стартовый уровень» нацелена на творческую самореализацию учащихся школы. В ней использованы эффективные формы и методы работы со школьниками и мероприятия, обеспечивающие работу с одаренными детьми:

- творческие проекты;
- круглые столы;
- тренинги «Берем интервью»;

- регулярный выпуск новостей, видеороликов, репортажей в Госпаблике школы и социальных сетях школы;

- мастер-классы, дискуссии для юных журналистов;
- контрольные: прием видеороликов и другой медиапродукции.
- лекции;
- вебинары;
- экскурсии, фото-/видеоопленэры;
- самостоятельная работа, работа в подгруппах, работа в парах;
- публичное выступление, практическая работа, тестирование.

**Срок освоения программы:** 1 год.

**Режимы занятий:** занятия проводятся в группе. 1 группа на 72 часа в год – одно занятие по 45 минут 2 раза в неделю.

**Цель программы:** создание условий для развития творческих и интеллектуальных способностей личности посредством овладения технологиями средств массовой информации.

**Задачи программы:**

*Образовательные:*

1. Организовать деятельность школьного медицентра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся.

2. Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа, звукооператор, радиоведущий и др.

3. Научить создавать собственные проекты на основе полученных знаний.

4. Обучать детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.

5. Создать живую, активно работающую информационную среду.

*Развивающие:*

1. Способствовать повышению работоспособности учащихся.

2. Развивать и стимулировать активность учащихся, их творческие способности.

*Воспитательные:*

1. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки;

2. Научить детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, работать с различными источниками информации.

3. Воспитывать дисциплинированность.

4. Способствовать работе в коллективе, подчинять свои действия интересам коллектива в достижении общей цели.

***Содержание программы:***

**Учебно-тематический план к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Медиацентр. Стартовый уровень»**

№	Название разделов, тем	Виды работ	Количество часов			Формы аттестации (контроля) по разделам, темам
			Все го	в том числе		
				теория	практика	
1	<b>Введение в журналистику</b>	собеседование, публичное выступление, презентация	8	3	5	выступление с сообщением
2	<b>Писательское мастерство журналиста</b>	лекция, практика – написание текстов	8	4	4	готовый к публикации текстовый материал
3	<b>Техника речи. Актерское мастерство</b>	практическая работа, выполнение артикуляционных и речевых заданий без ошибок	16	5	11	демонстрация артикуляционного упражнения
4	<b>Интервью</b>	лекция, практика – изучение темы, составление вопросов, работа с респондентом, оформление интервью	6	2	4	публикация интервью
5	<b>Новости</b>	лекция, практика – составление плана новостной публикации, изучение темы, написание	8	1	7	выпуск заметки с новостями школы
6	<b>Операторское мастерство</b>	лекция, практика – работа с камерой, освещением, проведение съёмки	12	3	9	готовый фоторепортаж
7	<b>Монтаж и обработка</b>	лекция, практика – знакомство с приложением для монтажа, выполнение приёмов монтажа	14	2	12	самостоятельно смонтированный ролик
	<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	

## Содержание учебно-тематического плана

### ***Раздел 1. Введение в тележурналистику (8 часов)***

Техника безопасности. Сообщение необходимой информации о технике безопасности в помещении до и во время проведения занятий.

Теория: что такое тележурналистика, профессии тележурналистов, радио, газеты, журналы, правила работы с ними.

Практика: работа с программами CapCut, PowerPoint.

### ***Раздел 2. Писательское мастерство журналиста (8 часов)***

Теория: Тема журналистского произведения.

Практика: Отработка теоретических навыков. Подготовка материалов для публикации в СМИ.

### ***Раздел 3. Техника речи. Актерское мастерство (16 часов)***

Теория: Культура речи. Виды публичных выступлений. Голос. Речь. Дикция

Практика: Упражнения на развитие речи, актерское мастерство

### ***Раздел 4. Интервью (6 часов)***

Теория: структура и виды интервью, стендап.

Практика: поиск героя, создание интервью.

Промежуточная аттестация: творческая работа

### ***Раздел 5. Новости (8 часа)***

Теория: Стиль и отбор новостей, ведение новостей, телевизионный репортаж.

Практика: Монтаж видеонОВОСТЕЙ.

### ***Раздел 6. Операторское мастерство (12 часов)***

Теория: Ракурсы. Планы. Виды видеороликов. Структура видео. Фотомастерство.

Практика: Идея и сценарий видеоролика. Монтаж видео

### ***Раздел 7. Монтаж и обработка (14 часов)***

Теория: изучение основ видеомонтажа и обработки фотографий.

Практика: работа с программами CapCut, PowerPoint. Монтаж видео. Обработка фотографии.

Итоговая аттестация: творческая работа



### ***Планируемые результаты:***

#### *Личностные результаты:*

- развитие личностных качеств: коммуникабельность, общая эрудиция, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело;
- активное включение в общение и взаимодействие с окружающими на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания;
- проявление положительных качеств личности и управление своими эмоциями в различных ситуациях и условиях;
- проявление дисциплинированности, трудолюбия и упорства в достижении поставленных целей;
- оказание бескорыстной помощи своим сверстникам, нахождение с ними общего языка и общих интересов.

#### *Метапредметные результаты:*

##### Регулятивные УУД:

- определять и формулировать цель деятельности на занятии с помощью учителя, а далее самостоятельно;
- выстраивать проблемный диалог при изучении нового материала;
- учиться совместно с учителем и другими воспитанниками давать эмоциональную оценку деятельности команды на занятии.

##### Познавательные УУД:

- добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя разные источники информации, свой жизненный опыт и информацию, полученную на занятии;
- иметь навыки набора текста на компьютере, работы с офисными приложениями;
- получить ориентацию на творческий подход в любом виде журналисткой деятельности, уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры;

- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы всей команды.

Коммуникативные УУД:

- умение донести свою позицию до других: оформлять свою мысль, слушать и понимать речь других;

- совместно договариваться о правилах общения и поведения в игре, реализации творческого проекта и следовать им;

- учиться выполнять различные роли в группе (оператор, диктор, корреспондент, фотограф, монтажер и др.).

*Предметные результаты:*

Первостепенным результатом реализации программы будет создание максимальной возможности проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности, создать условия для профессионального самоопределения и подготовки будущих корреспондентов, дикторов, операторов, монтажеров.

Умение максимально проявлять коммуникативные и лидерские способности (качества) в любой ситуации.

Овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиапродукта, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях.

В результате реализации программы у учащихся развиваются группы качеств: отношение к самому себе, отношение к другим людям, отношение к вещам, отношение к окружающему миру. Благодаря тому, что содержание данной программы раскрывает все стороны коммуникации, учащиеся будут демонстрировать такие качества личности как: лидерство, творческий подход к труду, товарищество, трудолюбие, бережливость, дисциплинированность, соблюдение порядка, любознательность, любовь к прекрасному, стремление реализовать себя в профессиональном плане.

## *Календарный учебный график*

### к ДООП «Медиацентр. Стартовый уровень» на 2024-2025 учебный год

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год	02.09.2024	31.05.2025	36	72 часа	два раза в неделю по 1 а.ч.

**Условия реализации программы:** в программу принимаются дети в возрасте 7-10 лет, проявляющие интерес к журналистике, информатике, фотографированию, видеопроизводству, звукорежиссуре. Необходимо наличие желания познавать новое, быть всё время в курсе всех новостей, коммуникабельными.

Для эффективного освоения технических приёмов, работы с графическими редакторами и программами по обработке видео и звука на занятиях проводятся индивидуальные и групповые упражнения, в парах, тройках и микрогруппах. Индивидуально-ориентированный подход применяется для пишущих ребят или выступающих в роли ведущих, интервьюеров, с которыми необходим детальный анализ их ошибок и успехов.

Практические работы и задания призваны облегчить и ускорить овладение основными навыками и содействовать повышению их эффективности и надёжности.

Существенное место занимают игры и творческие проекты. В них заключены богатые возможности для формирования норм коллективного поведения, воспитанники учатся не только организовывать своё поведение, но и активно влиять на действия своих товарищей, воспринимать задачи коллектива как свои собственные, мобилизовать деятельность других в интересах объединения.

Для определения результативности обучающихся по программе педагогом проводится мониторинг: отслеживается теоретический уровень

подготовки обучающихся по основным разделам программы; уровень личностного развития, активное участие обучающихся в играх, проектах. Педагог использует различные способы диагностики: наблюдение, собеседование, тестирование, выставки и т.д.

**Формы аттестации/контроля:** в ходе реализации программы оценка ее эффективности осуществляется в рамках текущего, промежуточного, итогового контроля. Педагог использует различные способы диагностики: наблюдение, собеседование, зачётные задания и т.д.

*Текущий контроль* осуществляется в течение учебного года в форме тестирования, публичных демонстраций своих медиарбот, выполнения групповых заданий.

*Промежуточный контроль* для определения результативности обучающихся педагогом проводится конкурс проектных работ на свободную или заданную тему.

*Итоговый контроль* осуществляется по окончании прохождения всей программы в форме публичной защиты своей проектной работы, а также обучающимся объединения засчитываются результаты итогового контроля при наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов.

*Оценочный материал (диагностический инструмент):*

**1. Тест «Речевая грамотность»** - <https://gramotei.online/demo/run>.

Позволяет проверить знания по пунктуации и орфографии в форме онлайн-тестирования.

The screenshot shows a web interface for selecting a test. At the top, it says 'пройдите тест и узнайте свой уровень грамотности'. Below this, there are three sections for selection:

- Тема (Topic):** Two buttons, 'Орфография' (Orthography) and 'Пунктуация' (Punctuation). 'Орфография' is currently selected.
- Кто вы? (Who are you?):** Four buttons: 'Школьник' (Schoolchild), 'Студент' (Student), 'Родитель' (Parent), and 'Учитель' (Teacher). 'Школьник' is selected.
- Класс (Class):** A slider control with a blue dot indicating the selected class level, which is '9'.

Below the selection options, there is a section titled 'Как будет проходить тест?' (How will the test be conducted?). It states: 'Вам будет предложено 75 заданий (примерно на 8 минут). Отвечайте, кликая по вариантам ответов или нажимая [arrow icons]'. At the bottom, there is an orange button labeled 'Начать тестирование' (Start testing).

Справившиеся с этим заданием проходят собеседование с педагогом на наличие речевых ошибок.

Оценивание каждого критерия по 12 бальной шкале:

- 1-6 баллов - оценка «3»;
- 6-10 баллов - оценка «4»;
- 11-12 баллов - оценка «5».

Общий результат:

- 1-30 – оценка «3»;
- 30-50 - оценка «4»;
- 50-60 – оценка «5».

ФИ уч-ся	Критерии	Балл	Учитель
	Грамотность		
	Объем информации		
	Умение излагать свои мысли		
	Связь с современностью		
	Знание особенностей Публицистического стиля		

## 2. Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»

*Объект оценивания:* авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

*Требования к объекту оценивания:*

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman

Критерии оценки	Показатели
<b>1. Критерии авторства</b>	
1.1. Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения): <ul style="list-style-type: none"> <li>- более 90 % – 10 баллов;</li> <li>- от 50 до 90 % – 7 баллов;</li> <li>- от 20 до 50 % – 4 балла;</li> <li>- менее 20 % – 2 балла;</li> <li>- все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.</li> </ul>
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание	Количество использованных средств: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 и более – 10 баллов;</li> <li>- 1 средство – 7 баллов;</li> </ul>

отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др.	- Отсутствие средств – 0 баллов.
<b>2. Критерии соответствия жанру</b>	
2.1. «Композиция репортажа».	Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения: - все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов; - одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов; - все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов; - одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла; - требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.
2.2. Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.	Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»: - три и более – 10 баллов; - два – 7 баллов; - одно – 5 баллов; - средства не использованы – 0 баллов.
2.3. Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.	Количество ошибок: - ошибок нет – 10 баллов; - одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов; - на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.

### 3. Требования к презентации в Power Point

№	Критерии	Требования	Примечания
1.	<b>Основные слайды презентации</b>	Структура презентации: 1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.	На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация. Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)
2.	<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов: • с текстом	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• с иллюстрациями;</li> <li>• с таблицами;</li> <li>• с диаграммами;</li> <li>• с анимацией</li> </ul>	
3.	<b>Шрифт</b>	<p><b>Текст должен быть хорошо виден.</b></p> <p>Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты <b>Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS</b></p> <p>Интервал между строк – полуторный.</p>	Желательно устанавливать <b>ЕДИНЫЙ СТИЛЬ</b> шрифта для всей презентации.
4.	<b>Содержание информации</b>	<p>При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения.</p> <p>Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.</p>	<b>В презентациях точка в заголовках ставится.</b>
5.	<b>Объем информации</b>	<p><b>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации:</b> одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений.</p> <p>Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>	<p>Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо!</p> <p>Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).</p>
6.	<b>Способы выделения информации</b>	<p>Следует <b>наглядно</b> размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки.</p> <p>Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные</p>	Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.

		слова.	
7.	<b>Использование списков</b>	Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.	
8.	<b>Воздействие цвета</b>	Важно грамотное сочетание цвета в презентации! На одном слайде рекомендуется использовать <i>не более трех цветов</i> : один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).	Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов. <b>Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</b>
9.	<b>Цвет фона</b>	Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи. <b>Пёстрый фон не применять.</b>	Текст должен быть хорошо виден на любом экране! Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)
10.	<b>Размещение изображений и фотографий</b>	В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения. Картинка должна иметь размер не более 1024*768 Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля. Перед демонстрацией <b>ОБЯЗАТЕЛЬНО</b> проверять, насколько четко просматриваются изображения.	Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила: • оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager); • вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию; • обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д. <b>Плохой</b> считается презентация, которая: • долго загружается и имеет большой размер, • когда фотографии и картинки



			растянуты и имеют нечеткие изображения! Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!
11.	<b>Анимационные эффекты</b>	<b>Анимация не должна быть навязчивой!</b> <b>Не допускается</b> использование <i>побуквенной</i> анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде. <b>Не рекомендуется</b> применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п. При использовании анимации следует помнить о <b>недопустимости</b> пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.	В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.  Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.
12.	<b>Звук</b>	<b>Не допускается</b> сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint. Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!	Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо. Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.
13.	<b>Единство стиля</b>	Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться <b>ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ</b> (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). <b>Недопустимо</b> использование в одной презентации разных шаблонов оформления!	
	<b>Сохранение презентации</b>	Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением <b>.pps</b>	Тогда в одном файле окажутся <b>ВСЕ</b> приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и т.д.)

#### 4. Итоговая аттестация

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации готового видеофильма;

- собеседование;
- публичного выступления, презентации;
- выпуск новостей;
- презентация фоторепортажа;
- интервью.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

**Для успешной реализации программы «Медиацентр. Стартовый уровень» необходимо:**

Наличие отдельного кабинета, наличие ПК с установленными программами Microsoft: Word, PowerPoint; Audacity, MovieMaker, Movavi Video Editor, Chrome / Яндекс.Браузер. и др. для видео- и фотоаппаратуры, видеоматериалов, обучающих роликов.

**Оборудование:**

- бумага белая (офисная);
- ручка шариковая;
- стикеры для записей;
- мел;
- магниты;
- столы;
- стулья;
- учебная доска магнитно-меловая;
- шкаф для хранения аппаратуры и материалов для работы;
- ПК или ноутбук;
- принтер лазерный;
- студийный микрофон;
- внешняя звуковая карта;
- коммутация (провода и кабели);
- аудио колонки;
- стойка / держатель для микрофона;
- проектор;
- интерактивная доска;
- цифровой фотоаппарат;
- цифровая видеокамера;
- SD карты памяти;
- кард-ридер;
- наличие подключения к сети «Интернет».

## **КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

к ДООП «Медиацентр. Стартовый уровень» на 2024-2025 учебный год  
 Программа реализуется в МАОУ «Хулимсунтская СОШ с кадетскими и  
 мариинскими классами», д. Хулимсунт, мкрн. 4, д. 34

№	Дата	Название разделов, тем	Количество часов			Форма аттестации/ контроля
			Все го	Теор ия	Практ ика	
<b>1.</b>		<b>Введение в журналистику</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	
1.1.	02.09.2024	Человек в мире информации.		1		собеседовани е
1.2.	07.09.2024 09.09.2024 14.09.2024 16.09.2024	История отечественной и зарубежной журналистики: от Древней Греции и Древнего Рима до наших дней.		1	3	публичное выступление, презентация
1.3.	21.09.2024 23.09.2024 28.09.2024	Особенности публичной работы журналиста		1	2	
<b>2.</b>		<b>Писательское мастерство журналиста</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
2.1.	30.09.2024 05.10.2024	Тема журналистского произведения		1	1	
2.2.	07.10.2024 12.10.2024	Новости		1	1	
2.4.	14.10.2024 19.10.2024	Репортаж		1	1	
2.5.	21.10.2024 26.10.2024	Интервью		1	1	
<b>3.</b>		<b>Техника речи. Актерское мастерство</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	
3.1.	28.10.2024 29.10.2024	Культура речи		1	1	
3.2.	30.11.2024 31.11.2024 02.11.2024 04.11.2024 09.11.2024	Постановка голоса		1	4	
3.3.	11.11.2024 16.11.2024 18.11.2024	Дикция		1	2	
3.4.	23.11.2024 25.11.2024	Сценическое внимание		1	1	
3.5.	30.11.2024 02.12.2024 07.12.2024 09.12.2024	Упражнения на актерское мастерство		1	3	

<b>4.</b>		<b>Интервью</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
4.1.	14.12.2024 21.12.2024 23.12.2024	Виды интервью		1	2	
4.2.	28.12.2024 11.01.2025 13.01.2025	Структура интервью		1	2	
<b>5.</b>		<b>Новости</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	
5.1.	18.01.2025 20.01.2025	Стиль и отбор новостей		1	1	
5.2.	25.01.2025 27.01.2025	Ведение в кадре			2	
5.3.	01.02.2025 03.02.2025 08.02.2025 10.02.2025	Видеонюности - Практика			4	выпуск заметки с новостями школы
<b>6.</b>		<b>Операторское мастерство</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	
6.1.	15.02.2025 17.02.2025	Ракурс		1	1	
6.2.	22.02.2025 01.03.2025	План		1	1	
6.3.	03.03.2025 07.03.2025 31.03.2025 05.04.2025 07.04.2025 12.04.2025 14.04.2025 19.04.2025	Репортажная и портретная фотография		1	7	фоторепортаж
<b>7.</b>		<b>Монтаж и обработка</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	
7.1.	21.04.2025 26.04.2025 28.04.2025 03.05.2025 05.05.2025 10.05.2025 12.05.2025	Основы видеомонтажа		1	6	
7.2.	17.05.2025 19.05.2025 23.05.2025 24.05.2025 26.05.2025 28.05.2025 31.05.2025	Обработка фотографий		1	6	
		<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	

## ***СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ***

### **Информационные источники:**

1. Агафонов А.В., Пожарская С.Г. // Фотобукварь. М., 1993,- 200с.
2. Бабкин Е.В., Баканова А.И. //Фото и видео. М., Дрофа, 1995, - 380с.
3. Гурский Ю., Корабельникова Г. Photoshop 7.0. Трюки и эффекты - Спб.: Питер, 2002
4. Кишик А.Н. Adobe Photoshop 7.0. Эффективный самоучитель
5. Соколов А. Г. Монтаж: телевидение, кино, видео – Editing: television, cinema, video.  
— М.: Издатель А. Г. Дворников, 2003.—206 с.
6. Бурдые. П. О телевидении и журналистике /. Пер. Бурдые -. М.: Прагматика культуры, 2002 - 160 с.
7. Деева И.В.// Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации «История и актуальные проблемы отечественной и зарубежной журналистики». Шахты, 2014.

### **Электронные ресурсы:**

Основы журналистики в школе <http://kovgantv.ru/index.php/skachat>