

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Г.В.Третьякова

Приказ № 71/1 от «13» апреля 2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Хулимсунтская средняя общеобразовательная школа

Д.34 МКР 4 п. Хулимсунт

Березовский район

Ханты-Мансийский АО

СОГЛАСОВАННО:

Председатель ПК

Басаргина В.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ТВОРЧЕСКОЙ СЕССИИ, КАК ИНТЕГРИРОВАННОМ МОДУЛЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 11, 20, 27, 28, 34, 66)

1.2. Творческая сессия проводится в форме деловой игры на осенних каникулах в целях мониторинга надпредметных общеучебных умений и навыков за прошедший учебный год, их коррекции и подготовки к творческой сессии нового учебного года

1.3. Цель: Подготовка учащихся к интеллектуальной деятельности.

Задачи:

- ✓ Организация деятельности по проектно-исследовательскому принципу.
- ✓ Формирование умений по надпредметным умениям и навыкам (по алгоритму)
- ✓ Организация проблемного общения в предметном поле.

2. Порядок проведения творческой сессии.

На сессии проводится диагностика общеучебных умений:

1. Метапредметные умения и навыки.
2. Развитие речи.

График проведения сессии, место проведения, ответственные лица, билеты и задания утверждаются приказом по школе.

Задания и тексты разрабатываются и утверждаются на заседаниях методических объединений методического и административного советов.

Экзаменационная комиссия формируется администрацией школы, в состав последних входят все учителя школы, представители общественности, Управляющий совет и родительский комитет школы. Учащиеся 11 класса в рамках социально-профессиональной практики выполняют роль ассистентов.

3. Участники творческой сессии.

В сессии принимают участие учащиеся с 1 по 11-й класс.

Учащиеся, отсутствующие в школе в период творческой сессии, сдают экзамены в соответствии с индивидуальным расписанием.

4. Оценивание экзаменов

Нормы оценок утверждаются методическим советом и приказом директора ежегодно (для мобильности).

Оценки за все проверенные умения заносятся в книгу школьника «Ты уникален», учитываются педагогами при индивидуальной работе с учащимися.

5. Особенности ведения журнала, учет учебных часов.

5.1. Запись о прохождении программного материала (часов) заносится в электронный журнал в соответствии с датами проведения.

5.2. Запись в электронном журнале должна быть следующей:

Дата - Творческая сессия. Метапредметные умения.

Дата – Творческая сессия. Публичное выступление.

Форма занятия: рефлексия; конференция.

5.3. Распределение часов по предметам:

1 КЛ.	2-9 КЛ.	10-11 КЛ.	К-во часов в неделю	К-во часов, записываемых как ТВОРЧЕСКАЯ СЕССИЯ
РУС. ЯЗЫК ЛИТЕРАТУРА	Все предметы, кроме внеурочной деятельности	Все предметы основного расписания (включая курсы по выбору) с нагрузкой 1 ч. и более в неделю	6	4
			5	3
			3-4	2
			1-2	1

5.4. Журнал заполняет учитель предметник в день проведения творческой сессии.

5.5. В календарно-тематическое планирование вносится соответствующая запись с указанием даты проведения и количества часов.

6. Руководство сессией

1. Для руководства сессией создается оргкомитет, в который входят члены методического совета, администрация школы, библиотекарь.

2. Оргкомитет решает все организационные вопросы по проведению сессии (расписание, создание комиссий, проведение анализа, организация проведения).

3. Анализ экзаменов доводится до сведения учащихся, родителей, преподавателей.

4. За две недели до начала творческой сессии оформляется временный информационный стенд.

Разработал положение:

заместитель директора

по научно-исследовательской деятельности

Головина Татьяна Андреевна .